


フリガナ		RESUME ID
Nome Completo 氏名		

Endereço Atual / 現住所		
Código Postal / 郵便番号	Estado ou Província / 州・県	Cidade / 市町村区
4418113	Acre/(AC)	ddd
Endereço Completo (rua, avenida, quadra, prédio, número, etc.) / 住所		
Nishi Miyuki		
Tel. Celular e Fixo / 携帯電話番号・固定電話	Autoriza o ENVIO de ofertas de emprego por e-mail ou correspondência?	(e-mail, redes sociais, etc.) その他連絡手段 (メール、SNS、その他)
adddd	Não autorizo 希望しない / Autorizo 希望する	

Sobre condições de preferências, qualificações, pretensão salarial, entre outros 給料・職種・勤務時間・勤務地 その他についての希望					
No futuro gostaria de se tornar funcionário efetivo? 将来、正社員雇用の希望有無	Sim / 有り Não / 無し	Deseja receber consultoria de carreira? キャリアコンサルティングの希望有無	Sim / 有り Não / 無し	Deseja receber curso de desenvolvimento de carreira? キャリア形成のための教育訓練の希望有無	Sim / 有り Não / 無し
Tem preferência por região de trabalho? 希望勤務地	Sim / 有り → Não / 無し	MIYAGI (provincia, estado) Sem preferência (どこでも可)		(região ou proximidades) Fukui-ken - Eletrônica - ¥1.350~	
Preferência por turno de trabalho 希望勤務形態は?	Sim 有り → Não tem 無し	Diurno fixo 昼勤務固定	Noturno fixo 夜勤固定	Revezamento de turno 交替勤務	Sem preferência こだわらない
Preferência por segmento 希望職種	Vendas 営業	Escritório 事務	Fábrica 製造 →	Alimentos / 食品	Autopeças/自動車部品 Eletrônica/電子部品
Tem carteira de habilitação no Japão? 所持運転免許証	Não tem 無し Tem 有り →	Possui carro próprio 車あり	⊙ Possui moto 自動二輪あり	Possui moto de até 50cc 原付あり	
Possui alguma capacitação ou habilitação técnica? 資格、技能について	Não tem 無し Tem 有り →	Empilhadeira フォークリフト	Tamakake 玉掛け	Guindaste クレーン	Solda 溶接 Outros その他
Como conheceu a nossa empresa? 応募経路/紹介	Revista ALTERNATIVA ⊙ Apresentação →	Facebook Amigo	Youtube Funcionário	Google Agência	Internet Nome: Panfleto Ex-funcionário
Possui o visto de trabalho no Japão? 就労ビザお持ちですか?	⊙ Sim / はい Não / いいえ	Tipo de visto/ビザ種類 Validade/有効期限		Não tenho o visto ainda	

Ocupações anteriores e período trabalhado 従事した業務内容及び期間										
Último ou ATUAL emprego no Brasil	Contrato	Empreiteira	Contratado	Efetivo	Arubaito	Segmento	Autopeças	Eletrônica	Alimentícia	Outros ↓
	雇用形態	派遣・請負	契約・期間工	正社員	アルバイト	職種	自動車部品	電子部品	食品加工	
	Estado		Cidade			Conteúdo do trabalho	Detalhar o tipo de trabalho que exerce ou exercia (produto, peça, setor, etc.)			
	Empreiteira		Fábrica			業務内容				
	Período	ano/年	mês/月	até	ano/年	mês/月	Período	自己都合	会社都合	
期間	~				Anos	Meses	Autodemissão	Foi demitido		
Salário	a hora	Turno	Revezamento			Detalhar o motivo				
時給	por mês	勤務形態	Fixo → Noite	Dia			具体的な理由			
Último ou ATUAL emprego no Japão	Contrato	Empreiteira	Contratado	Efetivo	Arubaito	Segmento	Autopeças	Eletrônica	Alimentícia	Outros ↓
	雇用形態	派遣・請負	契約・期間工	正社員	アルバイト	職種	自動車部品	電子部品	食品加工	
	Estado		Cidade			Conteúdo do trabalho	Detalhar o tipo de trabalho que exerce ou exercia (produto, peça, setor, etc.)			
	Empreiteira		Fábrica			業務内容				
	Período	ano/年	mês/月	até	ano/年	mês/月	Período	自己都合	会社都合	
期間	~				Anos	Meses	Autodemissão	Foi demitido		
Salário	a hora	Turno	Revezamento			Detalhar o motivo				
時給	por mês	勤務形態	Fixo → Noite	Dia			具体的な理由			
Penúltimo emprego no Japão	Contrato	Empreiteira	Contratado	Efetivo	Arubaito	Segmento	Autopeças	Eletrônica	Alimentícia	Outros ↓
	雇用形態	派遣・請負	契約・期間工	正社員	アルバイト	職種	自動車部品	電子部品	食品加工	
	Estado		Cidade			Conteúdo do trabalho	Detalhar o tipo de trabalho que exerce ou exercia (produto, peça, setor, etc.)			
	Empreiteira	Nakazawa Kiyoshi	Fábrica			業務内容				
	Período	ano/年	mês/月	até	ano/年	mês/月	Período	自己都合	会社都合	
期間	~				Anos	Meses	Autodemissão	Foi demitido		
Salário	a hora	Turno	Revezamento			Detalhar o motivo				
時給	por mês	勤務形態	Fixo → Noite	Dia			具体的な理由			

Declaro ser verdadeiras as informações deste formulário eletrônico.

 (Assinatura)

SOBRE A PRIVACIDADE RELACIONADA AOS CANDIDATOS E CADASTRADOS

(com exceção de candidatos para apresentação de trabalho com previsão de contratação direta)

As informações pessoais (aqui denominado: "informações pessoais") contidas no ENTRY SHEET dos candidatos e cadastrados na Sankyo Tecno Staff Co. Ltd. terá o uso restrito de acordo com o relacionado abaixo.

1. Finalidade do uso de informações pessoais

- ① Para notificação e comunicação das atividades relacionadas à contratação (telefonema, e-mail, correspondência, fax).
- ② Para servir como material de referência para avaliação no momento da entrevista.
- ③ Para fornecer aos candidatos e cadastrados as informações sobre o trabalho e deveres de cada empresa do Grupo.
- ④ Para efetuar o controle de candidatos e cadastrados e também para verificação da identidade pessoal.
- ⑤ Para servir como material de análise para que o departamento que irá contratar possa averiguar e pesquisar as habilidades do candidato para o ambiente de trabalho.
- ⑥ Para efetuar os procedimentos necessários no momento da verificação do ambiente de trabalho por parte do candidato
- ⑦ Assuntos inerentes à finalidade de cada um dos acima de ① a ⑥.
- ⑧ Para uso das informações estabelecidas no regulamento de trabalho após ser contratado como funcionário.

* Não utilizamos as informações dos candidatos e cadastrados para outros fins sem o prévio consentimento.

* Coletamos as informações pessoais que requerem cautela (raça, credo, posição social, histórico médico e criminal, etc) e ainda informações do estado de saúde e física com o objetivo de utilizar como um material de referência para uma adequada avaliação de contratação e também para o empréstimo de uniforme de trabalho, entre outros.

* As informações pessoais dos candidatos contidas no ENTRY SHEET e outros documentos serão manuseados respeitando as normas de segurança sob a responsabilidade do Grupo, conforme o estabelecido na lei. Além disso, se o próprio candidato requerer a devolução e o descarte dos dados pessoais, uma vez conferidos a identidade do solicitante iremos atender ao pedido de maneira apropriada.

2. Divulgação para terceiros

Como regra geral, sem o consentimento prévio do candidato as informações pessoais não serão fornecidas nem compartilhadas com terceiros. Porém, nos casos abaixo mesmo sem o consentimento, as informações pessoais serão fornecidos:

- ① Quando determinado por lei.
- ② Quando necessário para proteger a vida, a saúde e o bem estar de pessoas.
- ③ Principalmente quando necessário para desenvolvimento infantil e para o bem da saúde pública.
- ④ Nos casos de obrigatoriedade de colaborar com o governo.
- ⑤ Nos casos em que a empresa achar necessário fornecer ao nosso cliente, limitando somente ao necessário para finalidades definidas.
- ⑥ Casos de fusão ou outros motivos de sucessão empresarial.

3. Controle nas empresa contratantes

Na nossa empresa, para concretização da finalidade de uso há casos que terceirizamos o controle das informações pessoais. Porém, nos casos de fornecimento parcial ou integral para empresa terceirizada, fazemos o controle e supervisão para verificar se a empresa que irá manusear as informações pessoais realiza o controle de dados pessoais de forma segura e de maneira adequada.

4. Fornecimento facultativo de informação

O fornecimento de informações pessoais para a empresa é facultativo. No entanto, se houver um erro ou falta de informação, não será possível fazer de forma correta os procedimentos operacionais de controle interno, tais como inscrição e controle do seguro social, controle e procedimentos necessários para pagamento do salário, entre outros.

5. Direitos relacionados às informações pessoais

Os candidatos e cadastrados poderão contatar o departamento de atendimento de consulta e reclamação quando tiver dúvidas e reclamações sobre os seguintes: informação sobre a finalidade de uso, anulação de divulgação das informações pessoais a terceiros, correção e exclusão do conteúdo da informação pessoal quando estiver incorreto. Na medida do possível a empresa responderá de maneira rápida e eficiente.

Em caso de dúvidas no preenchimento do formulário para anulação de divulgação das informações pessoais e demais procedimentos necessários, consultar o departamento de atendimento de consulta e reclamação.

6. Departamento de consulta e reclamação sobre a utilização de informações pessoais

Os responsáveis do departamento de consulta e reclamação sobre o manuseio de informações pessoais da Sankyo Techno Staff Co. Ltd.

Nome	(Titular) Fukuda Yuusuke (Vice Titular) Takakura Shinji
Endereço	〒441-8113 Aichi-ken Toyohashi-shi Nishi Miyuki-cho 22-2 Sankyo Bldg.
T E L.	0532-46-7017
E-MAIL	privacy@sankyo-gr.com

Caso esteja de ACORDO com os termos para o fornecimento das informações pessoais no ENTRE SHEET favor assinar abaixo.

2024/02/06 14:57

Ano mês dia

Nome

Assinatura



Signed at:
2024-02-06 15:01:04